

Case UMC Utrecht – Scanning Medisch Archief

Periode

2010-2011

Vraag van de klant

Het UMC Utrecht (UMCU) wil van start met het digitaliseren van de patiëntendossiers.

Doelstellingen:

1. Geen hybride werksituatie. Een koppeling van het basis-EPD met een gedigitaliseerd papieren dossier leidt tot één geïntegreerd EPD.
2. Informatie is optimaal toegankelijk: dossiers zijn voor meerdere personen tegelijk toegankelijk op meerdere locaties.
3. Minder ruimte benodigd voor centraal (archieven) en decentraal (secretariaten).
4. Lagere beheerskosten voor dossierhandelingen (zowel centraal als decentraal) en geen kosten voor verfilming.
5. Aansluiting bij de trend naar meer automatisering in de zorg.

“Een archief leegruimen is geen kwestie van scan het even in en gooi het dossier weg” aldus Marian Oogink hoofd MDB. “Vanwege goede ervaringen met Doxis als dienstverlener hebben we voor deze opdracht Doxis ingeschakeld”.

Voorwaarde is dat het digitaliseren binnen de eigen muren plaatsvindt. De afdeling Medisch Dossierbeheer (MDB) krijgt de opdracht om dit project te realiseren. Het ontbreekt het MDB echter aan expertise en uitvoerend personeel. Reden om Doxis in te schakelen als partner voor dit digitaliseringstraject.

Aanpak en oplossing Doxis

Twee professionals van Doxis hebben als teamleider het project gecoördineerd. Een team van zestien medewerkers heeft alle documenten gescand.

De twee teamleiders van Doxis hebben het scanproject zorgvuldig voorbereid. Deze voorbereiding bestond uit het ontwerp van de werkprocessen, integreren van kwaliteitsmetingen en het vastleggen van het gehele scanproces in een proceshandboek. Daarna is het team gestart met het scannen. Deze medewerkers hebben, onder leiding van de teamleiders van Doxis, dossiers geselecteerd, materieel verzorgd, voorzien van metadata, gescand en de digitale exemplaren op kwaliteit gecontroleerd.

Het UMCU beschikte tijdens het project continu over up-to-date informatie over de status van het project. Bovendien heeft Doxis door proactief te adviseren, een optimaal resultaat neergezet.

Resultaat

- 111098 (1358,40m1) gedigitaliseerde patiëntendossiers
- Twee lege archiefruimtes
- Een proceshandboek waarin het complete scanproces is gedocumenteerd alsmede een noodprocedure in geval van storingen
- Werkinstructies voor alle bewerkingen benodigd voor het te scannen archiefmateriaal
- Werkinstructies voor de kwaliteitscontrole van gedigitaliseerde bestanden
- Training on-the-job van MDB-medewerkers die nu klaar zijn om het werk over te nemen



Lege archieven bij het UMCU: een van de effecten van het digitaliseringsproject.



Effect: van weerstand naar must-have

- Het digitaliseren van patiëntendossiers is slechts het begin. De afdeling MDB is klaar om het vervolg zelf te dragen. Alle werknemers zijn getraind in de werkzaamheden.
- Een transparant en effectief proces van analoog naar digitaal: de processen zijn in kaart gebracht. Hierdoor is het duidelijk welk proces het dossier doorloopt vanaf het moment dat het in aanmerking komt voor digitalisering tot het moment dat het papieren exemplaar daadwerkelijk kan worden vernietigd.
- Digitalisering staat nu op de kaart. Doxis heeft het UMCU geholpen om de uitvoering van digitalisering organisatiebreed op de rit te zetten. Het succes van dit project heeft de andere afdelingen overtuigd en willen nu ook graag van start met digitaliseren.

*“Voorafgaand waren er heel veel vraagtekens. Inmiddels zijn deze voor een groot deel verdwenen. Doxis zorgde voor een frisse blik”,
Marian Oogink,
UMC Utrecht.*

Meer weten?

Wij zetten ons graag voor u in als uw deskundige en betrouwbare partner. Wilt u meer weten over onze dienstverlening en wat wij mogelijk voor u kunnen betekenen, neem dan contact op met uw accountmanager of met de Commerciële Binnendienst van Doxis op nummer 070-317 71 72. Mailen kan ook naar commercielebinnendienst@doxis.nl. Meer informatie vindt u op www.doxis.nl

